

## 非常勤職員の公募

職種・人数	事務補佐員・1名
所 属	大阪大学 数理・データ科学教育研究センター/数理人材育成協会
勤務場所	大阪府豊中市待兼山町1-3（豊中キャンパス）
業務内容	センター及び数理人材育成協会における事務補助業務 (会計関係、秘書業務等)
応募条件	パソコン操作（ワード、エクセル、HP管理等）と簡単な英会話ができる方
雇用期間	2019年5月16日以降できるだけ早い時期～2020年3月31日 ※雇用期間満了後、更新する場合があります。ただし、更新する場合であっても、最長で当初採用日から5年までとなります。
試用期間	3か月
勤務形態	週5日（月曜日～金曜日。祝日除く）、1日6時間勤務 ※ただし、週の内1日は数理人材育成協会にて勤務
勤務時間	9時30分～16時15分 ※時間帯は応相談 (休憩時間：12時15分～13時00分)
給与	時間給：1,215円 (国立大学法人大阪大学非常勤職員（短時間勤務職員）給与規程による)
手当	超過勤務手当（通勤手当、賞与、退職手当の支給はありません）
社会保険等	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労働者災害補償保険に加入
応募方法	大阪大学HP（ <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ</a> ）掲載の様式による履歴書もしくは市販の履歴書等を次の宛先に郵送ください。 書類選考の上、面接実施者に連絡します。 <b>【応募書類送付先】</b> 〒560-8531 豊中市待兼山町1-3 大阪大学数理・データ科学教育研究センター 副センター長 鈴木 貴 宛 TEL：06-6850-6475 ※応募書類は返却できませんので、あらかじめご了承ください
応募期限	特になし ※ただし、候補者が決定した時点で締め切ることがあります。
その他	上記の他の労働条件等の詳細については、国立大学法人大阪大学非常勤職員（短時間勤務職員）就業規則等をご参照ください <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a>
募集者	国立大学法人大阪大学/一般社団法人数理人材育成協会